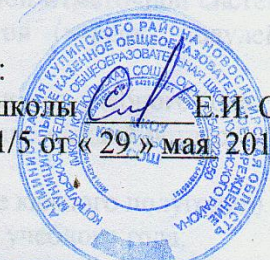


Муниципальное казенное образовательное учреждение
Копкульская средняя общеобразовательная школа Купинского района

Принято:
Решением педагогического совета
Протокол № 6 от «28» мая 2015г.

Утверждаю:
Директор школы  Е.И. Сычук
Приказ №21/5 от «29» мая 2015г.



Положение
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее – Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее – Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС уровня образования;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется

2.2.1. В 1 классах, в 1 четверти 2 класса по безотметочной системе все предметы. Со 2 четверти 2 класса, в 3 классе и 4 классе – по безотметочной системе – ОРКИСЭ,

ОДНК НР в 5 классе и предметы (курсы, модули) части, формируемой участниками образовательного процесса и регионального компонента.

2.2.2. С 3 четверти 2 класса, в 3-11 классах – по пятибалльной отметочной системе все предметы учебного плана, за исключением предметов (курсов, модулей), указанных в п. 2.2.1 и 2.6.1 настоящего Положения.

2.3. Периодичность выставления промежуточных результатов учебного года:

2.3.1. Во 2 – 9 классах – 4 раза в течение учебного года (в конце каждой четверти, за исключением 1-2 четверти 2 класса).

2.3.2. В 10-11 классах – 2 раза в течение учебного года (в конце каждого полугодия).

2.4. Критерии выставления промежуточных результатов учебного года:

2.4.1. Четвертная (полугодовая) отметка выставляется на основании текущих четвертных (полугодовых) отметок при условии наличия следующего количества отметок:

Таблица №1

Количество часов в неделю по учебному плану на данный предмет	Необходимое количество текущих отметок для выставления четвертной (полугодовой) отметки
1 час в неделю	3 отметки
2 часа в неделю	4 отметки
3 часа в неделю	5 отметок
4 часа в неделю	6 отметок
5 часов в неделю	7 отметок
более 5 часов в неделю	8 отметок

2.4.2. В случае пропуска уроков обучающимся по уважительной причине четвертная (полугодовая) отметка может быть выставлена на основании имеющихся текущих отметок, но не менее, чем трех.

2.4.3. При выставлении четвертной (полугодовой) отметки учитель руководствуется средним арифметическим текущих четвертных (полугодовых) отметок. Округление – согласно арифметическим правилам в пользу ученика.

2.5. При выставлении годовой отметки учитель имеет право:

2.5.1. Руководствуется средним арифметическим текущих четвертных (полугодовых) отметок. Округление – согласно арифметическим правилам в пользу ученика.

2.5.2. Не следовать правилам арифметического округления в случае получения среднего результата 4,5; 3,5; 2,5 и выставить отметку 4, 3, 2 соответственно в случае отрицательной динамики результатов обучающегося по предмету. В этом случае учитель обязан пояснить ученику и родителям ученика причину выставления данной отметки за год.

2.5.3. Выставление годовой отметки в случае проведения промежуточной аттестации по данному предмету регламентировано п. 3.13.8 настоящего Положения.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся части, формируемой участниками образовательного процесса и регионального компонента, осуществляется по зачетной системе, когда учебным планом предусмотрено на реализацию курса от 0,5 часа до 1 часа в неделю.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, электронном дневнике и иных установленных документах).

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Формы, порядок и периодичность текущего контроля:

2.10.1. Обязательными являются стартовые работы по предметам, которые проводит в срок с 1 по 20 сентября, формы и порядок которых закреплен локальным актом школы.

2.10.2. Формы текущего контроля: письменный, устный, комбинированный, комплексная работа:

Письменный - предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

Устный - предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

Комбинированный - предполагает сочетание письменного и устного видов. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе - оценивает степень развития предметных умений, степень сформированности умения работать с информацией и степень сформированности других УУД.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

1. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС общего образования и ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю из обязательной части учебного плана.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года, начиная со 2 класса.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации во всех формах, кроме защиты проекта, регламентируются годовым календарным графиком школы и устанавливаются приказом директора не позднее 1 мая текущего учебного года.

3.6. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной (полугодовой аттестации) аттестации. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3.7. Промежуточная аттестация учащихся, завершающих освоение программы основного общего образования (9-х классов) и среднего общего образования (11-х классов) определяет степень освоения программы соответствующего уровня и возможность допуска учащихся до государственной итоговой аттестации (полное выполнение учебного плана и отсутствие академической задолженности). Следовательно, промежуточная аттестация в выпускных классах должна быть проведена в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся проходит ГИА досрочно, промежуточная аттестация должна быть также проведена образовательной организацией в более ранние сроки.

Итоги промежуточной аттестации в выпускных классах должны выражаться исключительно в отметках.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или секретарю образовательной организации).

3.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.11. Формами промежуточной аттестации являются:

- накопительная оценка, определяющаяся совокупной оценкой письменных проверок – домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательными программами Учреждения (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС).

3.12. По заявлению родителей (законных представителей) и при наличии уважительной причины допускается перенос сроков промежуточной аттестации по всем формам, кроме защиты проекта, но не ранее, чем 1 марта текущего учебного года и не позднее, чем 31 августа текущего учебного года.

3.13.. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, независимо от их академической успеваемости.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, получение неачета при защите проекта или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Получение в период промежуточной аттестации учащимися неудовлетворительной(ых) отметки(ок) не лишает его права продолжить промежуточную аттестацию. Получение незачета при защите проекта не лишает обучающегося права принять участие в промежуточной аттестации.

3.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах года с момента образования академической задолженности. Сроки, устанавливаемые школой для устранения академической задолженности: август текущего учебного года; в случае получения неудовлетворительного результата, - в конце 1 четверти следующего учебного года. В случае болезни обучающегося (подтвержденной справкой от врача) в указанные периоды, ему предоставляется право устранить академическую задолженность в течение 2 месяцев с момента выздоровления, но не позднее, чем до конца учебного года.

3.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия из трех человек: заместитель директора по УВР, учитель-предметник, учитель-ассистент.

3.18. Итоги аттестации обучающихся количественно оцениваются по 5-бальной системе.

Возможно выставление за год отметки выше средней арифметической в случае, если промежуточная аттестация по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) пройдена на высоком уровне (в данном случае в протоколе промежуточной аттестации делается соответствующая запись). Выставление за год отметки ниже средней арифметической не допускается.

3.19. Итоги промежуточной аттестации выставляются в бумажный дневник учащегося в течение трех дней с момента написания работы и доводятся до сведения родителей.

3.20. Учащийся имеет право подать апелляцию по результатам экзаменационной работы в течение двух рабочих дней с момента объявления результатов. Апелляция рассматривается экзаменационной комиссией в присутствии заместителя директора по УВР и родителя (законного представителя) ребенка.

3.21. Тексты для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями. Весь материал сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.22. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- 1) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- 2) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- 3) для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.23. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.