

Муниципальное казенное образовательное учреждение
Копкульская средняя общеобразовательная школа Купинского района

Принято: решением педагогического
совета

Протокол № 1 от «31» августа 2015г.

Утверждаю:

Директор школы  Е.И. Сычук

Приказ №29/5 от «8» сентября 2015г.



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Копкульской средней общеобразовательной школы Купинского района (далее - ОО).

1.2. Настоящий порядок разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся ОО осуществляется в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 75 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). ОО создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае, если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

2.7. Сроки ликвидации академической задолженности учащегося устанавливается приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из ОО допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения в 9 или 11 классах).
- досрочно, по следующим основаниям:

1. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2. По инициативе ОО, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в том числе в случае ликвидации ОО.

3.2. При досрочном отчислении из ОО родители (законные представители) подают в ОО заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины оставления учреждения.

3.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОО как меры дисциплинарного взыскания допускается в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (ст.43 п.8-10, ст. 66 п. 6 ФЗ №273) и в случае одновременного соблюдения следующих условий:

- дисциплинарные проступки были совершены неоднократно,
- ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия,
- данные меры не дали результата, был совершен новый дисциплинарный проступок,

- дальнейшее пребывание обучающегося в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. ОО незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОО, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Отчисление лиц младше 15 лет не может быть произведено в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.9. Отчисление из ОО оформляется приказом директора ОО с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.10. При отчислении ОО выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- ведомость текущих оценок, итогов промежуточной аттестации, которые подписываются директором ОО и заверяются печатью ОО.

3.11. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, утвержденному приказом директора ОО, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.13. Отчисление учащихся по инициативе ОУ во время их болезни не допускается.

3.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение Учреждения об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные из ОО по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в ОО.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, имеют право на восстановление на срок, необходимый для прохождения ГИА».

4.3. Основанием для восстановления является заявление обучающегося или родителей (законных представителей) на имя директора ОО, на основании чего издается приказ о восстановлении.

4.4. После издания приказа о восстановлении лица формируется личное дело обучающегося, в котором должны быть вложены: справка об обучении, копия приказа о восстановлении.